



جمعية التنمية الأهلية بالهياثم
Civil Development Association in Al Hayathem

سياسة جمع التبرعات

جمعية التنمية الأهلية بالهياثم





مقدمة

تهدف هذه السياسة إلى توضيح المبادئ والإجراءات التي تحكم عمليات جمع التبرعات بجمعية التنمية الأهلية بالهياثم وذلك وفقاً لنظام جمع التبرعات الصادر بمرسوم ملكي رقم (م/٤٣) وتاريخ ٢٠١٤/٨/٢٠ هـ، وبما يتوافق مع اللوائح والتعليمات الصادرة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

النطاق

تسري هذه السياسة على كافة أنشطة جمع التبرعات التي تنفذها الجمعية من خلال موظفيها أو الجهات المتعاقد معها، وتشمل تحديد الجهات المصرح لها، والوسائل المعتمدة، والالتزامات التنظيمية والمالية والإفصاح المطلوب.

المتطلبات النظامية

- لا يجوز للجمعية بدء جمع التبرعات إلا بعد الحصول على ترخيص من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي وفق القنوات والإجراءات المعتمدة.
- يجب أن تتضمن كل حملة جمع تبرعات خطة معتمدة تشمل: الهدف من الحملة، الفئة المستهدفة، المبلغ المستهدف، آلية الصرف/التوزيع، وخطة التعامل مع الفائض إن وجد.
- يكون جمع التبرعات للجهة المرخص لها عبر حساباتها البنكية المعتمدة، أو الحوالات المالية عبر القنوات الإلكترونية، أو الشيكات على أن تودع في الحسابات البنكية المعتمدة.

الإعلان عن الحملات

عند الإعلان عن حملة جمع تبرعات، يجب تضمين المعلومات التالية في جميع المواد الإعلانية والتوعوية:

- اسم الجمعية :
- رقم الترخيص
- رقم/أرقام الحسابات البنكية المعتمدة للحملة
- المبلغ المستهدف
- رابط/مرفق الخطة المعتمدة للحملة
- وسيلة التواصل المباشرة مع الجمعية

توثيق وصرف التبرعات

- تُستخدم جميع التبرعات فقط في الأغراض التي جُمعت من أجلها، ووفق المدة والضوابط الواردة في الخطة المعتمدة.
- يُحظر استخدام التبرعات في أنشطة غير مصرح بها أو غير واردة ضمن الخطة المعتمدة للحملة.
- يتم تحصيل التبرعات عبر القنوات النظامية المسموح بها (الحسابات البنكية المعتمدة/القنوات الإلكترونية/الشيكات المودعة بالحساب)، ولا تُقبل أي إجراءات تحصيل تخالف ما نص عليه النظام.
- تُعد الجمعية تقريراً تفصيلياً بعد كل حملة (أو دورياً للحملات المستمرة وفق ما يتطلبه الترخيص)، ويتضمن: كشف الحساب، إجمالي المتحصلات، أوجه الصرف، عدد المستفيدين، ونسبة الصرف من المستهدف.





حقوق المتبرعين

- الحصول على معلومات دقيقة وشفافة عن كيفية صرف تبرعاتهم ضمن حدود الأنظمة والحوكمة.
- إصدار إيصالات/إشعارات موثقة لجميع التبرعات وفق القنوات المعتمدة.
- الاطلاع على تقارير الأداء المرتبطة بالحملة/البرنامج وفق ما تتيحه الجمعية وسياساتها المعتمدة.
- تنظيم آلية التعامل مع الحالات الاستثنائية (مثل عدم تنفيذ النشاط/تغير نطاقه) وفق ما ورد في خطة الحملة والضوابط النظامية.

السلوك المهني

- يُحظر على أي من منسوبي الجمعية استخدام موقعه لتحقيق منافع شخصية من خلال جمع التبرعات أو توجيهها أو التأثير على مسارها.
- يلتزم جميع المعنيين بالشفافية والوضوح والعدالة عند التعامل مع المتبرعين والمستفيدين، وبما يحفظ سمعة الجمعية ويعزز الثقة.

المسؤوليات

تلتزم الجمعية بتطبيق هذه السياسة على جميع العاملين والمتطوعين والجهات المتعاقدة ذات الصلة، ومراجعتها وتحديثها دوريًا بما يتماشى مع نظام جمع التبرعات ومتطلبات وترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد/تحديث سياسة جمع التبرعات في اجتماع مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالهياثم (رقم الاجتماع:) لدورتها (.....) والمنعقد بتاريخ (...../...../١٤٤٧هـ) الموافق (...../...../٢٠٢٥م).

